

試験実施概要

- **試験名称** 情報検定（J検） 情報システム試験
- **実施機関** 一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団
- **試験期日** 令和5年9月10日（日）全国一斉
- **受付期間** 令和5年6月1日（木）～ 手書願書 7月14日（金） 試験センター必着
電子願書 7月21日（金） 試験センター必着
- **実施科目・受験料**（すべての組合せで同日受験が可能）
 - ・基本スキル 3,500円 本試験は単科合格制です。以下の2科目合格の場合、技術認定を行います。
 - ・プログラミングスキル 3,000円 基本スキル+プログラミングスキル・・・プログラマ認定
 - ・システムデザインスキル 3,000円 基本スキル+システムデザインスキル・・・システムエンジニア認定

※技術認定の詳細はP2をご覧ください。
- **出題形式** 多肢選択形式。解答はマークシート方式。
- **試験会場** 本検定の規定により定められた会場（申込方法は次頁）
- **試験科目と試験時間**

試験科目	試験説明時間	試験時間		配点	合格点
プログラミングスキル	10：00～10：10	10：10～11：40	90分	100点満点	65点
基本スキル	13：00～13：10	13：10～14：10	60分	100点満点	65点
システムデザインスキル	14：30～14：40	14：40～16：10	90分	100点満点	65点

■ 試験事務日程表（各項目の説明は次ページ）

事務項目	日程	備考
願書受付	6月1日(木)開始	取りまとめ後、 ※手書願書の場合は、 <u>7月14日(金)試験センター必着</u> ※電子願書の場合は、 <u>7月21日(金)試験センター必着</u>
受験料振込	8月18日(金)まで	指定口座に銀行振込
会場指定・ 試験実施委託	7月下旬	貴団体へ会場指定・試験実施委託通知を送付 ※FAXでの返送はありません。
受験票発送	8月28日(月)（予定）	貴団体へ送付
試験問題発送	9月4日(月)（予定）	貴団体へ送付 受取確認書返送期限：9月7日(木)
試験実施	9月10日(日)	実施要領（当日施行マニュアル）に沿って実施
解答用紙返送	9月11日(月)	指定運送業者が試験翌日に回収
解答公開	9月12日(火)15時(予定)	J検Webサイト上で公開
可否発表	10月18日(水)正午(予定)	J検Webサイト上（PC、モバイル）で可否結果検索 デジタル可否通知・デジタル合格証発行
試験結果資料発送	10月19日(木)(予定)	貴団体へ送付

■ 団体出願について

総出願者数が 10 名以上で、自団体所有の施設で規定の試験期日・時間で実施する団体。

上記以外、および総出願者数が 10 名未満の場合は、ご相談いただくか、CBT 方式をご利用ください。

■ 受験願書の取扱

(1)「手書願書」による出願

冊子を 1 人 1 冊配布し、受験者本人に受験願書を記入させてください。

必須記入項目は以下のとおりです。

①氏名、②フリガナ、③生年月日、④性別、⑤受験級（出願区分・受験料）

その他の項目は任意のご記入となります。

また、**出願区分・受験料**は「●試験申し込み出願区分一覧表」を参照し必ず記入させてください。

記載のない願書については受付ができない場合があります。

受験者から提出された願書（No.1、No.2、No.3）の No.1 は試験センター送付部分、No.2 は貴団体控、No.3 は受験者控となります。出願後の受験級の変更はできませんのでご注意ください。

(2)電子データ（Excel 形式）による出願

電子データ受験願書フォーマット、および添付されている「電子願書入力説明書」に従い、作成してください。

電子願書は指定の URL からアップロードして下さい。

※アップロード方法の詳細は別紙「電子出願方法について」をご覧ください。

※氏名漢字は 40 文字まで、氏名フリガナは 80 文字まで入力が可能です。

(3)技術認定について

本試験は単科合格制です。1 科目（単願）だけでも出願することができますが、「基本スキル」と他の科目を合格した場合は、技術認定証を発行します。下記の組み合わせの科目を同時に出願した場合は、自動申請となりますが、過去に合格した科目と併せて発行を希望する場合は出願時に申請が必要です。

- ・基本スキル＋プログラミングスキル：プログラマ認定
- ・基本スキル＋システムデザインスキル：システムエンジニア認定

合格科目の免除申請

出願時に今回取得したい技術認定の既に合格している科目の「受験番号」を、願書の「受験願書免除申請欄」に記載することで、技術認定の交付申請となり、合格している科目の試験が免除されます。

なお、合格科目の免除有効期間は、合格認定日から 1 年間となります。

※免除有効期間内の C B T 方式での合格科目も免除申請できます。C B T 方式の合格認定日は試験日です。

※免除有効期間内の合格科目があり技術認定を希望する場合は、該当科目のみを出願してください。

合格科目の受験番号の記載がないものは「単願」の扱いとなり、技術認定が受けられませんのでご注意ください。出願後の受験科目の変更はできません。

■ 試験会場登録申請及・試験実施委託引受書

別紙「試験会場登録申請書・試験実施委託引受書」に必要事項を記入し、願書と一緒に送付してください。

■ 受験料明細書、請受験願書・受験料明細書と受験料のお振込

別紙「受験願書・受験料明細書」に必要事項を記入し、算出した受験料を指定口座に期間内にお振込ください。
 なお、振込手数料は貴団体にてご負担願います。

■ 受験料のお振込

「請求書・支払明細書」に算出された受験料（支払送金額）を指定口座に期間内にお振込ください。

なお、振込手数料は貴団体にてご負担願います。

- (1) 1名につき各科目の受験料から団体事務取扱手数料（200円）、試験会場費・監督料（300円）を差し引いた金額を試験センターに送金してください。 ※情報活用試験とは手数料額が異なります。

基本スキル 受験料 3,500円 - (200円 + 300円) = 差引送金額 3,000円

プログラミングスキル 受験料 3,000円 - (200円 + 300円) = 差引送金額 2,500円

システムデザインスキル 受験料 3,000円 - (200円 + 300円) = 差引送金額 2,500円

- (2) 団体事務取扱手数料、および試験会場費・監督料の受領の有無について、各団体での対応をご選択ください。

- (3) 算出された受験料（支払送金額）は、**8月18日（金）**までに下記口座にお振込み願います。

三菱UFJ銀行	王子支店	普通預金	0173580	一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団
---------	------	------	---------	----------------------

■ 願書の送付について

	送付方法	送付書類
手書願書	郵送（書留郵便か宅配便） 7月14日（金）必着	①申込科目別に取りまとめた願書（No.1） ②受験料明細書 ③試験会場登録申請書・試験実施委託引受書
電子願書	指定のURLから アップロード 7月21日（金）必着	①電子願書 ②受験料明細書 ③試験会場登録申請書・試験実施委託引受書 （詳細は別紙「電子出願方法について」をご覧ください。）

※その他必要書類があれば添付してください。

■ 会場指定・試験実施委託について

出願受付後、貴団体宛てに会場指定と試験実施委託のご連絡文書をお送りいたします。出願人数にお間違いがな
 いかご確認ください。※FAX でのご返送はありません。

■ 受験票の送付について

お送りいただいた受験願書は、電算処理のうえ受験票として送付します。受験票到着後、記載内容（名前、フリ
 ガナ、生年月日）に誤りがないか確認するよう受験者にご指示ください。

■ 試験問題の送付と試験実施

- (1) 試験問題・解答用紙は9月7日（木）までに到着するよう発送します。到着後すぐに開封し、内容物を指定され
 た方法で確認し、試験問題受取確認書をご返送ください。また、試験当日まで鍵のかかる所に厳重に保管して
 ください。なお、試験問題はビニールパックされていますが、パックの開封は試験当日、試験実施責任者が試
 験監督者の立会いのもとに行ってください。

- (2) 試験の実施は、後日送付の「実施要領（当日施行マニュアル）」に従って行ってください。

(3)試験終了後、解答済みマークシートは厳重に保管してください。試験翌日に試験センターが指定した配送業者が回収に伺います。

■ 合否発表

Web ページ（PC、モバイル）での認証によるデジタル「合否通知」、合格者にはデジタル「合格証」を発行します。J 検 Web サイト「合否結果検索画面」でご確認ください。また、ご出願時に生年月日の記入がない方は合否結果のご確認ができませんので、必ず記入するようご指示ください。

なお、欠席者には合否通知を発行しません。

■ 試験結果資料の送付(団体ご担当者宛て)

試験実施後、以下の試験結果資料を団体ご担当者宛てに送付しますので、学習指導にご活用ください。

1. 合否台帳
2. 認定台帳
3. 平均点一覧表（団体種別・自団体）
4. 問題別解答率一覧表（団体種別・自団体）

■ 合格証書・合格証明書の発行

希望者には賞状形式の「合格証書」（A4判）、および就職等で証明書を必要とする場合は「合格証明書」を発行します（有料）。

・合格証書 1,100 円、合格証明書 600 円（全て送料・消費税込み）

■ 表彰

成績優秀者を表彰します。

文部科学大臣賞 一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団理事長賞・優秀賞

■ J 検 CBT 方式のご案内 試験期間： 令和 5 年 4 月 1 日(土) ～ 令和 6 年 3 月 25 日(月)

実施試験区分		受験料（税込）	試験時間	合格点	配点
情報活用試験	1級	4,500円	60分	65点	100点
	2級	4,000円	60分	65点	
	3級	3,000円	40分	70点	
情報システム試験	基本スキル	3,500円	60分	65点	
	プログラミングスキル	3,000円	90分	65点	
	システムデザインスキル	3,000円	90分	65点	
情報デザイン試験	初級	4,000円	60分	60点	
	上級	4,500円	60分	60点	

※「併願受験」をサポートするプランも実施中です。不合格、または欠席となった科目は 1 年間合格するまで何度でも受験できます。登録資格は Web サイトにてご確認ください。

■ 事務取扱先・受験願書送付先

一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団 検定試験センター J 検係

〒102-0073 東京都千代田区九段北 4-2-25 私学会館別館 11 階

E-mail:jksc@sgec.or.jp TEL.03-5275-6336

ご出願前に受験案内・願書裏面に記載の「出願にあたってご了承ください事項」をご一読ください。